

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Rancangan Rencana Kerja Perubahan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2020 adalah dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode satu tahun berjalan yang memuat kebijakan, program dan kegiatan serta Kebutuhan Anggaran Indikatif kegiatan. Penyusunan Rancangan Rencana Kerja Perubahan merupakan salah satu rangkaian tahapan perencanaan pembangunan setelah tersusunnya RPJMD, Renstra Perangkat Daerah dan Rancangan Awal RKPD. Dalam penyusunan Renja Perangkat Daerah dilakukan pengkajian Program dan Kegiatan yang tertuang dalam Rancangan Awal RKPD dengan mempertimbangkan hasil evaluasi kinerja Perangkat Daerah pada tahun sebelumnya, pencapaian target Renstra Perangkat Daerah, usulan dari masyarakat/para pemangku kepentingan, serta analisis kebutuhan penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Dalam kondisi transisi antara berlakunya RPJMD Kota Bontang Tahun 2011-2015 dengan RPJMD Kota Bontang Tahun 2016-2021, pada bulan Oktober 2016 dokumen Renja Dinas Pemadam Kebakaran Kota Bontang Tahun 2017 telah ditetapkan berdasarkan RKPD Kota Bontang 2017 yang mengacu pada Rancangan Awal RPJMD 2016-2021. Setelah RPJMD 2016-2021 ditetapkan pada bulan November 2016 maka saat ini dokumen Renja Perangkat Daerah dilakukan perubahan. Penyusunan Rancangan Perubahan Renja Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2020 dilakukan berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan dalam tahun berjalan dan rencana yang menunjukkan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi :

- a) Perubahan rancangan kerangka ekonomi daerah dan kerangka pendanaan;
- b) Perubahan proyeksi keuangan daerah dan kerangka pendanaan, terdiri dari:
  1. Perubahan realisasi dan proyeksi/target pendapatan tahun 2020;

2. Perubahan realisasi dan proyeksi/target belanja tahun 2020; dan
  3. Perubahan realisasi dan proyeksi/target pembiayaan tahun 2020.
- d) Perubahan matrik rencana program dan kegiatan tahun 2020 untuk semua Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kota Bontang.

Dokumen Rancangan Perubahan Renja Tahun 2020 ini disusun untuk menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja & Anggaran (RKA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang kemudian akan dituangkan dalam Rancangan APBD-P (RAPBDP) Kota Bontang Tahun 2020.

## 1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Rancangan Perubahan Renja Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang Tahun 2019 didasarkan pada ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara ;
2. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang – Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah yang telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 8 Tahun 2005 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang – Undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Perubahan Undang – Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah menjadi Undang – Undang;
4. Undang – Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
5. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana kerja dan Anggaran Kementerian Negara / Lembaga;

8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendali dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembangunan Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana yang telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
15. Peraturan Walikota Bontang No.39 Tahun 2016, tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.

### **1.3. Maksud & Tujuan**

Maksud penyusunan Rancangan Perubahan Renja Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2020 ini adalah :

1. Mengkaji RKPD Kota Bontang berdasarkan evaluasi kinerja tahun sebelumnya, evaluasi pencapaian target Renstra, usulan masyarakat/pemangku kepentingan serta kebutuhan penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.
2. Merumuskan Daftar Program, Kegiatan dan Kebutuhan Anggaran Indikatif yang akan dilaksanakan Dinas

Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang pada Tahun Anggaran 2020.

Tujuan penyusunan Rancangan Perubahan Renja Tahun 2020 ini adalah :

Menetapkan Daftar Program dan Kegiatan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang sebagai pedoman penyusunan RKA-Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2020.

#### **1.4. Sistematika Penulisan**

##### **BAB I. Pendahuluan**

Berisi uraian singkat tentang latar belakang, landasan hukum, maksud & tujuan serta sistematika penulisan RENJA Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang Tahun 2020.

##### **BAB II. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu**

Berisi uraian singkat tentang evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2020, capaian target Renstra s/d tahun 2019, analisis kinerja pelayanan, isu-isu penting penyelenggaraan tugas & fungsi, review terhadap Rancangan Awal RKPD serta penelaahan usulan masyarakat / pemangku kepentingan.

##### **BAB III. Tujuan, Sasaran, Program & Kegiatan**

Berisi uraian singkat tentang penelaahan terhadap kebijakan Nasional dalam pembangunan sosial, pemberdayaan perempuan dan pemberdayaan masyarakat, tujuan & sasaran pembangunan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang serta daftar Program, Kegiatan & Kebutuhan Anggaran Indikatif Tahun Anggaran 2020.

##### **BAB IV. Penutup**

Berisi kesimpulan dan kaidah-kaidah pelaksanaan Rancangan Perubahan Renja Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang.

## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2020**

#### **2.1. Evaluasi Capaian Renstra Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan dan Evaluasi Pelaksanaan Renja sampai dengan Triwulan III Tahun 2020**

Tahun 2020 merupakan tahun peralihan dalam periode dokumen perencanaan, baik Rencana Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bontang, maupun Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang. Karena periode RPJMD dan Renstra perangkat daerah Tahun 2011-2015 telah berakhir, sedangkan RPJMD dan Renstra perangkat daerah Tahun 2016-2021 sedang dalam proses penyusunan, maka nomenklatur Program dan Kegiatan Tahun 2016 masih mengacu pada dokumen Renstra perangkat daerah Tahun 2011-2015 sesuai dengan nomenklatur yang disediakan dalam PERMENDAGRI 59 Tahun 2007. Dimana sebelumnya Bidang Pemadam Kebakaran tergabung dalam Dinas Kebersihan dan Pertamanan sedangkan Bidang Linmas menjadi bagian dalam SATPOL-PP.

Setelah ditetapkannya RPJMD dan Renstra perangkat daerah Tahun 2016-2021, maka dilakukan penyesuaian nomenklatur Program dan Kegiatan berdasarkan pembagian Urusan dan Sub Urusan yang tercantum dalam Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Akibatnya, terdapat beberapa nomenklatur Program dan Kegiatan baru dengan indikator kinerja baru, ada juga Program dan Kegiatan baru dengan indikator kinerja lama yang targetnya merupakan kelanjutan dari Program dan Kegiatan lama.

Capaian target Program dan Kegiatan yang baru umumnya masih 0%, karena belum dilaksanakan pada Tahun 2016 dan pelaksanaannya akan dimulai pada Tahun 2017-2021. Sedangkan capaian target Program dan Kegiatan yang

lama umumnya sudah 100%, karena pelaksanaannya berhenti hanya sampai Tahun 2016 dan nomenklaturanya tidak digunakan lagi pada Tahun 2017-2021. Perkiraan tingkat capaian target indikator program dalam Renstra perangkat daerah sampai dengan Triwulan II Tahun Anggaran 2020 secara singkat sebagai berikut :

1. Tingkat Capaian Program Pelayanan Administrasi Perkantoran sebesar 52,24%.
2. Tingkat Capaian Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur sebesar 47,22%.
3. Tingkat Capaian Program Peningkatan Disiplin Aparatur masih nihil.
4. Tingkat Capaian Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur masih nihil.
5. Tingkat Capaian Program Pengembangan Sistem Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan masih nihil.
6. Tingkat Capaian Program Peningkatan Kesiagaan dan Pencegahan Bahaya Kebakaran sebesar 14,07%.

Gambaran lengkap evaluasi capaian RENSTRA dan RENJA Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2020 dapat dilihat pada Tabel 2.1 berikut ini :

**Tabel 2.1**  
**Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Renstra Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan sampai dengan Triwulan II Tahun 2020**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Indikator Kinerja Kegiatan (output)	Target Renstra OPD pada Akhir Periode Renstra OPD (2021)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra OPD s.d Renja OPD 2019		Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Tahun 2020		Realisasi Kinerja Pada Triwulan I, II				Realisasi Capaian Kinerja dan anggaran Renja yang di evaluasi		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra OPD s.d Tahun 2020		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran Renstra OPD s.d Tahun 2020 (%)	
			K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		K	Rp	K	Rp	K	Rp
1	2	3	4		5		6		7		8		11		12=5+11		13=12/4 X 100%	
			K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp
1:05	URUSAN KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT																	
1.05.1.0 5.03.01	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Tertibnya Pelaksanaan Pelayanan	100%	12.391.470.492	100%	3.140.290.049	100%	4.965.505.730	15,9%	499.891.460	36,46 %	1.140.577.699	52,24 %	1.640.469.159	44,08 %	5.462.445.305	44,08 %	5.462.445.305
1.05.1.0 5.03.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai 6000 dan 3000 yang tersedia	750 lbr	4.578.825	138 lbr	750.000	200 lbr	1.200.000	200 lbr	1.200.000	0	0	200 lbr	1.200.000	338 lbr	1.950.000	45,06	1.950.000
1.05.1.0 5.03.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Kebutuhan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik yang disediakan	60 bln	849.829.920	12 bln	139.200.000	12 bln	183.600.000	3 bln	42.725.635,00	3 bln	40.753.421	6 bln	83.479.056	42 bln	222.679.056	26,20	222.679.056
1.05.1.0 5.03.01.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional tengki dan motor	20 unit	124.544.040	22 unit	17.950.000	30 unit	33.180.000	0	0	17 unit	9.055.100,00	17 unit	9.055.100,00	39 unit	27.005.100	21,68	27.005.100

Rancangan RENJA Perubahan **2020**

1.05.1.0 5.03.01. 08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Pemeliharaan kebersihan tempat kerja	60 bln	579.984.500	12 bln	30.270.000	12 bln	50.537.500	3 bln	18.917.500	3 bln	6.800.000	6 bln	25.717.500	42 bln	55.987.500	66,6	55.987.500
1.05.1.0 5.03.01. 10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah jenis alat Tulis Kantor yang disediakan	320 jenis	582.387.773	53 jenis	58.823.620	82 jenis	76.912.400	0	0	16 jenis	9.037.710	16 jenis	9.037.710	69 jenis	67.878.720	86	67.878.720
1.05.1.0 5.03.01. 11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang tersedia	35 jenis	445.794.402	6 jenis	37.790.000	6 jenis	113.620.000	0	0	6 jenis	4.515.060	6 jenis	4.515.060	12 jenis	42.305.060	9,49	42.305.060
1.05.1.0 5.03.01. 12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan Kantor	Jumlah Alat Listrik/Elektronik yang disediakan	100	213.678.500	10 Jenis	11.200.000	18 Jenis	58.807.150	17 jenis	13.807.150	0	0	17 Jenis	13.807.150	27 Jenis	25.007.150	11,70	25.007.150
1.05.1.0 5.03.01. 13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	125 unit	1.526.275.000	7 unit	92.754.750	6 unit	241.263.000	0	0	4 unit	4.543.000	4 unit	4.543.000	11 unit	97.297.750	6,37	97.297.750
1.05.1.0 5.03.01. 15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan	10 Jenis	0	2 Jenis	4.050.000	2 Jenis	7.400.000	2 Jenis	3.303.300	2 Jenis	693.000	2 Jenis	3.996.300	4Jenis	8.046.300	0	8.046.300
1.05.1.0 5.03.01. 16	Penyediaan Bahan Logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	60 bln	262.165.204	12 bln	138.628.000	12 bln	138.628.000	3 bln	52.552.950	3 bln	18.458.200	6 bln	71.011.150	42 bln	209.639.150	79,96	209.639.150
1.05.1.0 5.03.01. 17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman untuk tamu dan kegiatan tertentu yang disediakan	60 bln	207.573.400	12 bln	4.235.000	12 bln	4.235.000	3 bln	3.327.500	0	0	6 bln	3.327.500	30 bln	7.562.500	3,64	7.562.500

Jns

Jenis



Rancangan RENJA Perubahan **2020**

1.05.1.0 5.03.01. 18	Rapat- Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah Rapat koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan	60 bln	2.863.926.830	12 bln	416.191.000	12 bln	416.191.000	3 bln	187.056.352	0	0	6 bln	187.056.352	30 bln	603.247.352	21,06	603.247.352
1.05.1.0 5.03.01. 19	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	Jumlah Tenaga Non PNS yang Tersedia	47 org	4.730.732.098	83 org	2.259.717.679	83 org	3.639.931.680	83 org	1.141.137.779	83 org	384.350.909	83 org	1.525.488.688	83 org	3.785.206.367	80,01	3.785.206.367
1.05.1.0 5.03.02	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Berkondisi Baik</b>	<b>100%</b>	<b>5.043.070.177</b>	<b>100%</b>	<b>287.756.900</b>	<b>100%</b>	<b>287.756.900</b>	<b>1,03%</b>	<b>2.976.600</b>	<b>46,19%</b>	<b>132.909.650</b>	<b>0</b>	<b>135.886.250</b>	<b>1%</b>	<b>1.246.577.844</b>	<b>24,72</b>	<b>1.246.577.844</b>
1.05.1.0 5.03.02. 05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Roda 4 yang diadakan	21 unit	2.050.000.000	0	0	6 Unit	131.040.000	0	0	1 Unit	26.700.000	1 unit	26.700.000	1 unit	26.700.000	1,30	26.700.000
1.05.1.0 5.03.02. 21	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara	2 unit	1.050.000.000	1 unit	36.020.000	2 unit	120.957.500	0	0	1 unit	119.887.680	1 unit	119.887.680	1 unit	214.420.476	20,42	214.420.476
1.05.1.0 5.03.02. 23	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang dipelihara	13 unit	1.706.314.399	14 unit	204.619.800	64 unit	956.552.063	44 unit	343.092.700	0	0	44 unit	343.092.700	58 Unit	547.712.500	32,09	547.712.500
1.05.1.0 5.03.02. 27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara	60 bln	236.755.778	12 bln	47.117.100	12 bln	47.225.000	3 bln	19.629.500	0	0	3 bln	19.629.500	42 bln	66.746.600	28,19	66.746.600
1.05.1.0 5.03.03	<b>PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR</b>	<b>Pencapaian Kesejahteraan Pegawai</b>	<b>100%</b>	<b>6.154.978.667</b>	<b>100%</b>	<b>57.570.000</b>	<b>100%</b>	<b>57.570.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>203.199.500</b>	<b>3,30</b>	<b>203.199.500</b>
1.05.1.0 5.03.03. 02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Pakaian kerja PMK	100%	1.099.955.867	87 stel	57.570.000	87 stel	310.720.000	0	0	0	0	0	0	87 stel	310.720.000	28,24	310.720.000
1.05.03. 18	<b>PROGRAM PENINGKATAN KESIAGAAN DAN PENCEGAHAN BAHAYA KEBAKARAN</b>	<b>Prosentase Tingkat Waktu Tanggap Sesuai SPM</b>	<b>100%</b>	<b>68.293.722.149</b>	<b>100%</b>	<b>10.790.470.350</b>	<b>100%</b>	<b>10.790.470.350</b>	<b>4,05%</b>	<b>437.105.500</b>	<b>10,01</b>	<b>1.080.621.350</b>	<b>14,06%</b>	<b>1.517.726.850</b>	<b>0</b>	<b>4.379.800.450</b>	<b>6,41</b>	<b>4.379.800.450</b>

Rancangan RENJA Perubahan **2020**

1.05.1.0 5.03.18. 03	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan Bahaya Kebakaran	Jumlah Sarana dan Prasarana yang diadakan	100%	51.587.400.000	8 jenis	8.450.523.850	11 jenis	2.463.080.000	0	0	1 Jenis	9.949.500,00	1 Jenis	1.065.458.150	9 jenis	16.910.997.200	2,98	16.910.997.200
1.05.1.0 5.03.18. 04	Kegiatan Pencegahan dan Pengendalian Bahaya Kebakaran	Tersedianya makan minum kebakaran	60 bln	1.037.867.000	12 bln	159.511.500	12 bln	154.370.000	0	0	3 bln	14.455.000	Bln	14.455.000	42 bln	173.966.500	16,76	173.966.500
1.05.1.0 5.03.18. 07	Inspeksi dan Penarikan Retribusi Bidang PMK	Jumlah Bangunan Gedung yang diperiksa	100%	398.327.250	30 bangunan	19.830.000	24 bangunan	46.222.000	0	3.937.500	0	4.725.000	11 bangunan	8.662.500,00	41 bangunan	28.492.500	7,15	28.492.500
1.05.1.0 5.03.18. 13	Peningkatan Layanan Penanggulangan Bahaya Kebakaran	Jumlah peralatan dan perlengkapan layanan penanggulangan bahaya kebakaran	100%	610.510.000	12 jenis	991.080.000	80 pasang	200.000.000	0	0	0	0	0	0	12 Pasang	991.080.000	17,3	991.080.000
1.05.1.0 5.03.18. 25	Evakuasi dan Penyelamatan	Jumlah alat penyelamatan yang diadakan	41 jenis	198.888.000	0	0	60	68.324.000	0	3.955.000	0	10.902.500	0	14.857.500	41 jenis	14.857.500	7,47	14.857.500
<b>jumlah capaian kinerja</b>						<b>8.118.800.290</b>				<b>939.973.560</b>		<b>2.354.108.699</b>		<b>3.294.082.259</b>		<b>11.412.882.549</b>		<b>11.412.882.549</b>
<b>capaian kinerja(%)</b>					<b>92.902.860.344</b>	<b>8,74</b>				<b>6,57</b>		<b>16,46</b>		<b>23,04</b>			<b>12,28</b>	
<b>14.298.337.299</b>																		

## 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang, memiliki tupoksi yang sangat komplit dan luas, dengan didukung aparatur sejumlah 85 (delapan puluh enam) orang pegawai yang terdiri dari 39 (tiga puluh sembilan) orang PNS dan 46 (empat puluh tujuh) orang tenaga Non PNS.

Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang dilengkapi dengan sarana dan prasarana berupa bangunan kantor di Jl. Kapt.Piere Tendean No. 26 Kelurahan Bontang Kuala, kendaraan dinas, dan fasilitas lainnya. Dengan terbitnya Perwali NO.39 tahun 2016. Sehingga harus memiliki perencanaan yang matang dalam anggaran agar segala kegiatan dan tupoksi dalam berjalan dengan maksimal tetapi tetap berpegang teguh pada prinsip efektifitas dan efisiensi. Standar tolak ukur pencapaian kinerja didasarkan pada lampiran I Permendagri 54 Tahun 2010 dan Renstra Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan 2017-2021, standar tolak ukur tersebut juga telah disahkan dan tercantum dalam target RPJMD Pemerintah Kota Bontang 2016 – 2021 .

Struktur Organisasi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang berdasarkan Peraturan Daerah Kota Bontang Nomor 39 Tahun 2016 diperbarui dalam Perwali Nomor 46 Tahun 2018 tanggal 28 Desember 2018:

### 1. Kepala Dinas

Tugas Pokok :

Membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang kebakaran dan perlindungan masyarakat serta tugas pembantuan yang diberikan.

Fungsi:

1. Perumusan kebijakan urusan pemerintahan bidang ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat sub urusan kebakaran.
2. Pelaksanaan kebijakan urusan pemerintahan bidang ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat sub urusan kebakaran.
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan urusan pemerintahan bidang ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat sub urusan kebakaran.

4. Pelaksanaan administrasi DPKP; dan
  5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota terkait dengan tugas dan fungsi DPKP.
2. Sekretaris
- Tugas Pokok :
- Melaksanakan urusan kesekretariatan untuk mendukung penyelenggaraan tugas dan fungsi dinas.
- Fungsi :
1. Perencanaan program kerja sekretariat.
  2. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan.
  3. Penyelenggaraan urusan kesekretariatan.
  4. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan program kerja sekretariat; dan
  5. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi sekretariat.
3. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- Tugas Pokok:
- Melaksanakan urusan umum dan kepegawaian
- Fungsi :
1. Perencanaan kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
  2. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan;
  3. Pelaksanaan urusan ketatasahaan dan ketatalaksanaan internal kantor;
  4. Pelaksanaan urusan kepegawaian internal kantor;
  5. Pelaksanaan urusan perlengkapan dan rumah tangga;
  6. Pelaksanaan urusan pelayanan informasi dan kehumasan;
  7. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
  8. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
4. Kepala sub bagian perencanaan program dan keuangan
- Tugas Pokok :
- Melaksanakan urusan keuangan perencanaan dan keuangan.
- Fungsi :
1. Perencanaan kegiatan Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan;
  2. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan

3. Pelaksanaan urusan perencanaan.
4. Pelaksanaan urusan keuangan dan pelaporan
5. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Sub. Bagian Perencanaan dan Keuangan.

5. Kepala Bidang Fasilitasi Pencegahan

Tugas Pokok :

Menyelenggarakan urusan fasilitasi sarana prasarana, system informasi, pencegahan, pemberdayaan masyarakat, dan inspeksi berdasarkan norma, standar, prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk memenuhi Standar Pelayanan Minimal (SPM).

Fungsi :

1. Perencanaan dan pelaporan program kerja bidang fasilitasi dan pencegahan.
2. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan.
3. Penyelenggaraan urusan fasilitasi dan pencegahan.
4. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan program kerja Bidang fasilitasi dan Pencegahan; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi bidang fasilitasi dan pencegahan.

6. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana

Tugas Pokok :

Melaksanakan urusan sarana dan prasarana pemadam kebakaran dan penyelamatan serta system informasi kebakaran berdasarkan norma, standar, prosedur, ketentuan perundang-undangan dalam rangka pemenuhan kebutuhan pelaksanaan tugas dan pelayanan.

Fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan seksi sarana dan prasarana.
- b. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan.
- c. Pelaksanaan urusan sarana dan prasaran.
- d. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kegiatan seksi sarana dan prasarana.
- e. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi seksi sarana dan prasarana.

7. Kepala Seksi Pencegahan Kebakaran dan Pemberdayaan Masyarakat

Tugas Pokok :

Melaksanakan urusan penyuluhan, pemberdayaan, dan inspeksi alat proteksi kebakaran berdasarkan norma, standar, prosedur, ketentuan peraturan perundang-undangan, dalam rangka mencegah bahaya kebakaran dan pemberdayaan masyarakat.

Fungsi :

- a. Perencanaan kegiatan seksi pencegahan kebakaran dan pemberdayaan masyarakat.
- b. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan.
- c. Pelaksanaan urusan pencegahan kebakaran dan pemberdayaan masyarakat.
- d. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kegiatan seksi Pencegahan Kebakaran dan Pemberdayaan Masyarakat; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi Seksi Pencegahan Kebakaran dan Pemberdayaan Masyarakat.

8. Kepala Bidang Pengendalian Operasional

Tugas Pokok :

Memimpin, mengkoordinasikan, dan mengendalikan tugas-tugas bidang sumber daya aparatur dan perlindungan masyarakat.

Fungsi :

- a. Perencanaan dan pelaporan program kerja Bidang Pengendalian Operasional.
- b. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan.
- c. Penyelenggaraan urusan pengendalian operasional.
- d. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan program kerja Bidang Pengendalian Operasional; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi Bidang Pengendalian Operasional.

9. Kepala Seksi Penanggulangan dan Pengawasan

Tugas Pokok:

Melaksanakan urusan penanggulangan kebakaran dan pengawasan bahaya kebakaran berdasarkan norma, standar, prosedur, dan ketentuan peraturan perundang-undangan dalam rangka menanggulangi kebakaran dan pengawasan.

Fungsi :

- a. Perencanaan kegiatan seksi penanggulangan dan pengawasan.
- b. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan.
- c. Pelaksanaan urusan penanggulangan dan pengawasan.
- d. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kegiatan seksi penanggulangan dan pengawasan.
- e. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi seksi penanggulangan dan pengawasan.

10. Kepala Seksi Penyelamatan dan Investigasi

Tugas Pokok :

Melaksanakan urusan penyelamatan, penanganan bahan berbahaya dan beracun, serta investigasi berdasarkan norma, standar, prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan dalam rangka penyelamatan dan investigasi kebakaran.

Fungsi :

- a. Perencanaan kegiatan seksi penyelamatan dan investigasi.
- b. Pengorganisasian dan pembinaan kepada bawahan.
- c. Pelaksanaan urusan penyelamatan dan investigasi.
- d. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan kegiatan seksi penyelamatan dan investigasi.
- e. Pelaksanaan fungsi lain terkait dengan tugas dan fungsi seksi penyelamatan dan investigasi.





**MISI, TUJUAN, DAN SASARAN RPJMD 2016-2021**

	<b>TUJUAN</b>	<b>SASARAN</b>
<b>Misi 1: Menjadikan Kota Bontang sebagai Smart City melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia</b>	Mengembangkan masyarakat dan pemerintahan yang cerdas serta kompetitif, berbasis informasi dan teknologi	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang transparan, akuntabel, dan partisipatif
<b>Misi 2: Menjadikan Kota Bontang sebagai Green City melalui peningkatan kualitas lingkungan hidup</b>	Mengembangkan pembangunan kota yang Ramah lingkungan	Meningkatnya Kualitas Lingkungan Permukiman

### **2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.**

Penentuan Isu – isu Strategis berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang adalah :

1. Sarana dan Prasarana serta Aparatur belum memadai.
2. Kompetensi Sumber Daya Manusia untuk mendukung pelayanan publik masih kurang.
3. Belum terbangunnya Pos PMK.
4. Partisipasi pilar masyarakat dan relawan dalam Membentuk Balakar
5. Belum terkoordinasinya kemitraan dengan instansi teknis terkait dalam pelaksanaan penanggulangan Kebakaran.

**BAB III**  
**TUJUAN, SASARAN, PROGRAM & KEGIATAN**

**3.1. Tujuan dan Sasaran Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2020**

Berdasarkan RENSTRA Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2016-2021 serta hasil analisis terhadap perkembangan kondisi dan kebutuhan organisasi, maka ditetapkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang Tahun 2020 dijelaskan pada Tabel 3.2 sebagai berikut :

**Tabel 3.1**  
**Tujuan, Sasaran, Indikator Kinerja Utama dan Form Perhitungan**

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Form Perhitungan
1	Meningkatkan Kewaspadaan, Partisipasi dan Kepedulian masyarakat dalam Penanggulangan Kebakaran	Tercapainya waktu tanggap penanganan bencana kebakaran	Tingkat Waktu Tanggap (Response Time Rate) Daerah Layanan WMK	$\frac{\text{Jumlah kasus kebakaran di WMK yang tertangani dalam tingkat waktu tanggap}}{\text{Jumlah kasus kebakaran dalam jangkauan WMK}} \times 100$

### **3.3 Program dan Kegiatan Rencana Kerja Perubahan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2020**

Rencana Kerja Perubahan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Tahun 2020 merupakan bagian dari proses perencanaan pembangunan dalam upaya mencapai visi dan misi Pemerintah Kota Bontang sebagai pedoman operasional program dan kegiatan yang akan dilaksanakan. Rencana kerja tersebut menggambarkan tentang program dan kegiatan, anggaran, sarana dan prasarana, tempat dan waktu kegiatan, serta penentuan jumlah dan jenis sumber daya yang diperlukan dalam rangka mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Rencana kerja tersebut mengalami perubahan pada semester kedua yang ditampilkan pada tabel 3.3 dan 3.4 berikut ini :

**Tabel 3.3**  
**Program dan Kegiatan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan**  
**Rencana Kerja Tahun 2020**

KODE URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN	URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN	MURNI		PERUBAHAN		PAGU ANGGARAN		BERTAMBAH/ BERKURANG	%
		INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)/ KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)/ KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET	MURNI	PERUBAHAN		
2	3	4	5	6	7	8	9	10 = ( 9 - 8 )	11,00
02	PROGRAM PELAYANAN ADMINSTRASI PERKANTORAN	Terlaksananya Urusan Administrasi Umum Kepegawaian dan Keuangan	100%	Terlaksananya Urusan Administrasi Umum Kepegawaian dan Keuangan	100%	3.490.558.650	5.028.717.730	1.531.159.080	33,86
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	- Materai Rp. 3000	0 lembar	- Materai Rp. 3000	0 lembar	1.200.000	1.200.000	0	21,62
		- Materai Rp. 6000	200 lembar	- Materai Rp. 6000	200 lembar				
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Komunikasi, Listrik, internet dan air yang disediakan	12 Bulan	Komunikasi, Listrik, internet dan air yang disediakan	12 Bulan	152.260.000	183.600.000	31.340.000	16,93
06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	jumlah STNK kendaraan dinas operasional roda 10, roda 6, roda 2 yang terbayar STNK	30 unit	jumlah STNK kendaraan dinas operasional roda 10, roda 6, roda 2 yang terbayar STNK	26 unit	33.200.000	33.180.000	(20.000)	21,62

08	<b>Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	50.537.500	50.537.500	0	-0,01
		jumlah bahan & alat kebersihan tersedia	24 Jenis	jumlah bahan & alat kebersihan tersedia	24 Jenis				
		jumlah petugas kebersihan	2 orang	jumlah petugas kebersihan	2 orang				
10	<b>Penyediaan Alat Tulis Kantor</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	10.149.000	76.912.400	66.763.400	112,32
		jumlah alat tulis kantor	2 jenis	jumlah alat tulis kantor	16 jenis				
11	<b>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	29.390.000	113.620.000	59.230.000	91,82
		Map Kop Dinas	0	Map Kop Dinas	1.000 lbr				
		Blanko NCR Kosong Uk Polio	0	Blanko NCR Kosong Uk Polio	80 buku				
		Blanko NCR Kosong Uk ½ Polio	1 buku	Blanko NCR Kosong Uk ½ Polio	50 buku				
		Cetak Kalender Dinas	150 lbr	Cetak Kalender Dinas	150 lbr				
		Cetak kalender Dinas 2021	0	Cetak kalender Dinas 2021	200 lbr				
		Kop Surat Dinas	0	Kop Surat Dinas	20 rim				
		Kop Surat Sekda	0	Kop Surat Sekda	5 rim				
		Buku Perda Retribusi	50 bh	Buku Perda Retribusi	50 rim				
		Foto Copy	17.000 lb	Foto Copy	45.000 lbr				

	12	<b>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b>	Jumlah alat listrik dan elektronik	16 jenis	Jumlah alat listrik dan elektronik	16 jenis	6.753.000	58.807.150	45.000.000	235,92
			Jumlah Pemasangan Instalasi listrik	1 Paket	Jumlah Pemasangan Instalasi listrik	1 Paket				
			Jumlah Pemeliharaan Instalasi Listrik	0	Jumlah Pemeliharaan Instalasi Listrik	1 Paket				
	13	<b>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	25 unit	6.763.000	241.263.000	234.500.000	398,49
			jumlah peralatan kantor	4jenis	jumlah peralatan kantor	4 jenis				
			Bahan dan Peralatan Kegiatan New Normal Covid – 19	0	Bahan dan Peralatan Kegiatan New Normal Covid – 19	1 Paket				
			Jumlah Pengadaan TV	0	Jumlah Pengadaan TV	2 Set				
			Jumlah Laptop	0	Jumlah Laptop	3 unit				
	15	<b>Penyediaan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</b>	Jumlah Bacaan	2 Jenis	jumlah bacaan	2 Jenis	7.400.000	7.400.000	0	0

16	<b>Penyediaan Bahan Logistik Kantor</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil Pekerjaan	3 ob	108.564.000	138.628.000	30.064.000	21,62
		Jumlah Pengisian Tabung	20 kali	jumlah pengisian tabung	20 kali				
		jumlah barang sembako	9 jenis	jumlah barang sembako	9 jenis				
17	<b>Penyediaan Makanan dan Minuman</b>	jumlah makanan & minuman tamu & kegiatan	1 jenis	jumlah makana & minuman tamu & kegiatan	1 jenis	4.235.000	4.235.000	0	0
18	<b>Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah</b>	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi dalam daerah dengan Instansi/pihak terkait	24 kali	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi dalam daerah dengan Instansi/pihak terkait	49 kali	216.869.000	479.403.000	262.534.000	53,49 14,83
		Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Keluar daerah dengan Instansi/pihak terkait	10 kali	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Keluar daerah dengan Instansi/pihak terkait	24 Kali				
19	<b>Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran</b>	Jumlah Uang Shift PNS dan Non PNS	85 Orang	Jumlah Uang Shift PNS dan Non PNS	85 Orang	2.856.184.000	3.639.931.680	783.747.680	
		Jumlah Jasa Pelayanan Administrasi (Non PNS)	83 Orang	Jumlah Jasa Pelayanan Administrasi (Non PNS)	83 Orang				



			Jumlah Peserta Asuransi Kesehatan	83 Orang	Jumlah Peserta Asuransi Kesehatan	83 Orang				
			Jumlah Peserta Asuransi Ketenagakerjaan	83 Orang	Jumlah Peserta Asuransi Ketenagakerjaan	83 Orang				
2		<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur dengan kondisi baik</b>	<b>100%</b>	<b>Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur dengan kondisi baik</b>	<b>100%</b>	<b>738.270.963</b>	<b>1.255.774.563</b>	<b>517.503.600</b>	<b>79,77</b>
		<b>Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional</b>	Jumlah Pengadaan sepeda Motor Roda 2 (dua)	1 Unit	Jumlah Pengadaan sepeda Motor Roda 2 (dua)	1 unit	31.040.000	131.040.000	100.000.000	
			Jumlah Pengadaan sepeda Motor Roda 2 (dua)	0	Jumlah Pengadaan sepeda Motor Roda 2 (dua)	5 unit				
	21	<b>Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor</b>	Pemeliharaan Gedung Kantor	1 Paket	Pemeliharaan Gedung Kantor	1 Paket	120.957.500	120.957.500	0	180
			Pembuatan Kanopi	1 Paket	Pembuatan Kanopi	1 Paket				

23	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerima Hasil Pekerjaan	3 ob	Jumlah kendaraan dinas operasional terpelihara	15 unit	556.552.063	956.552.063	400.000.000	0
		Jumlah Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas	44 unit	Jumlah Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas	44 unit				
		Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang di pelihara	20 unit	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang di pelihara	20 unit				
		Pengadaan Peralatan Perkakas dan Perbengkelan	0	Pengadaan Peralatan Perkakas dan Perbengkelan	1 Paket				
27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Juml peralatan dan perlengkapan yang terpelihara	4	Juml peralatan dan perlengkapan yang terpelihara	6	29.721.400	47.225.000	17.503.600	
		Jumlah computer dipelihara	20	Jumlah computer dipelihara	29				
3	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Meningkatnya realisasi kinerja program dan kegiatan	100%	Meningkatnya realisasi kinerja program dan kegiatan	100%	310.720.000	310.720.000	0	1.114
2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerima Hasil Pekerjaan	2 Ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerima Hasil Pekerjaan jumlah PDH	2 ob	310.720.000	310.720.000	0	1.114

			Jumlah pakaian Dinas Taktikal beserta	1 Paket	Jumlah pakaian Dinas Taktikal beserta	1 Paket				
18		<b>PROGRAM PENINGKATAN KESIAPSIAGAAN DAN PENCEGAHAN BAHAYA KEBAKARAN</b>	<b>Tercapainya waktu tanggap sesuai SPM</b>	<b>100%</b>	<b>Tercapainya waktu tanggap sesuai SPM</b>	<b>100%</b>	<b>950.526.500</b>	<b>2.931.996.000</b>	<b>1.981.469.500</b>	
	03	<b>Kegiatan Sarana dan prasarana Pencegahan bahaya kebakaran</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil pekerjaan	3 ob	601.080.000	2.463.080.000	1.862.000.000	-5
		Pembangunan Ruang Peralatan		1 Paket	Pembangunan Ruang Peralatan	1 paket				
		Pembangunan Pagar kantor		1 paket	Pembangunan Pagar kantor	1 paket				
		Pembangunan Tempat Parkir Roda 2		1 Paket	Pembangunan Tempat Parkir Roda 2	1 Paket				
		Seminisasi jalan Pos Pemadam Bontang Lestari		0	Seminisasi jalan Pos Pemadam Bontang Lestari	1 Paket				
		Jumlah Mobil Tangki		0	Jumlah Mobil Tangki	2 unit				

			Pembangunan Dapur dan WC Pos Pemadam Loktuan	0	Pembangunan Dapur dan WC Pos Pemadam Loktuan	1 Paket				
			Pembuatan Kanopi Pos Pemadam Loktuan, Pos Pemadam Bontang lestari	0	Pembuatan Kanopi Pos Pemadam Loktuan, Pos Pemadam Bontang lestari	1 Paket				
			Rehab Gedung Kantor	0	Rehab Gedung Kantor	1 paket				
			Jumlah Pembuatan Instalasi Pompa Air	0	Jumlah Pembuatan Instalasi Pompa Air	1 Paket				
	04	<b>Kegiatan Pencegahan dan Pengendalian Bahaya Kebakaran</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil pekerjaan	3 ob	95.055.000	154.370.000	59.315.000	0
			Makanan dan Minuman Pelaksanaan Penanganan bahaya kebakaran	12 bulan	Makanan dan Minuman Pelaksanaan Penanganan bahaya kebakaran	12 bulan				
			Makan dan Minum Latihan Basah/kering gabungan	1 kali	Makan dan Minum Latihan Basah/kering gabungan	1 kali				
			Makan dan minum Peningkatan Keterampilan		Makan dan minum Peningkatan Keterampilan					

			Pembuatan ID card Petugas Pemadam	0	Pembuatan ID card Petugas Pemadam	12 bulan				
	07	<b>Inspeksi dan Penarikan retribusi bidang PMK</b>	Honor PPTK	1 ob	Honor PPTK	1 ob	9.022.500	46.222.000	37.199.500	0
			Jumlah Bangunan gedung yang terdata dan di inpeksi	24 bangunan	Jumlah Bangunan gedung yang terdata dan di inpeksi	24 bangunan				
			Jumlah Bahan dan peralatan Kegiatan	0	Jumlah Bahan dan peralatan Kegiatan	6 Jenis				
			Jumlah Stiker Pemadam dan SPTD	0	Jumlah Stiker Pemadam dan SPTD	200 lbr				
	13	<b>Peningkatan Layanan Penanggulangan Bahaya Kebakaran</b>	Jumlah Sepatu Pemadam Kebakaran	1 Paket	Jumlah Sepatu Pemadam Kebakaran	80 pasang	200.000.000	200.000.000	0	13
	23	<b>Kegiatan Evakuasi dan Penyelamatan</b>	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil pekerjaan	3 ob	Honor PPTK, Pejabat Pengadaan dan Penerimaan hasil pekerjaan	3 ob	45.369.000	68.324.000	22.955.000	

			Pelaksanaan Penanganan Evakuasi dan Penyelamatan	4 bulan	Pelaksanaan Penanganan Evakuasi dan Penyelamatan	12 bulan				
			Jumlah Bahan Peralatan Perlengkapan	12 Jenis	Jumlah Bahan Peralatan Perlengkapan	17 Jenis				
			Jumlah Bahan Kimia	60 botol	Jumlah Bahan Kimia	200 botol				
					<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>14.298.337.299</b>	<b>15.609.510.473</b>	<b>1.311.173.174</b>	<b>9</b>

**TABEL 3.4****REKAPITULASI KEGIATAN APBD-P TAHUN 2020**

No.	Kode Kegiatan	Nama Kegiatan	Pagu Murni	Pagu Perubahan	Bertambah/ (Berkurang)	Alasan Bertambah/berkurang
1	1.05.1.05.03.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.200.000	1.200.000	0	
2	1.05.1.05.03.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	152.260.000	183.600.000	31340.000	Anggaran yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
3	1.05.1.05.03.01.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	33.200.000	33.180.000,00	-20.000	Kelebihan dari kebutuhan
4	1.05.1.05.03.01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	50.537.500	50.537.500	0	
5	1.05.1.05.03.01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	10.149.000	76.912.400	66.763.400	Persediaan yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
6	1.05.1.05.03.01.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.390.000	113.620.000	59.230.000	Persediaan yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
7	1.05.1.05.03.01.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.807.150	58.807.150	45.000.000	Persediaan yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
8	1.05.1.05.03.01.13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.763.000	241.263.000	234.500.000	Persediaan yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
9	1.05.1.05.03.01.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.400.000	7.400.000	0	

9	1.05.1.05.03.01.16	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	108.564.000	138.628.000	30.064.000	Persediaan yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
10	1.05.1.05.03.01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	4.235.000	4.235.000	0	
11	1.05.1.05.03.01.18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	216.869.000	479.403.000	262.534.000	Mengingat DPKP adalah OPD baru maka sangat perlu melakukan koordinasi dan konsultasi guna peningkatan kapasitas aparatur dilingkungan DPKP
12	1.05.1.05.03.01.19	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	2.856.184.000	3.639.931.680	783.747.680	Karena di anggaran murni hanya menganggarkan gaji non PNS selama 10 bulan
13		Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	31.040.000	131.040.000	100.000.000	
14	1.05.1.05.03.02.21	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	120.957.500	120.957.500	0	
15	1.05.1.05.03.02.23	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	556.552.063	956.552.063	400.000.000	Anggaran yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
16	1.05.1.05.03.02.27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	29.721.400	47.225.000	17.503.600	Anggaran yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
17	1.05.1.05.03.03.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	310.720.000	310.720.000	0	
18	1.05.1.05.03.18.03	Kegiatan Sarana dan Prasarana Pencegahan Bahaya Kebakaran	601.080.000	2.463.080.000	1.862.000.000	Pengadaan tangki , pengadaan peralatan pemadam
19	1.05.1.05.03.18.04	Kegiatan Pencegahan dan Pengendalian Bahaya Kebakaran	95.055.000	154.370.000	59.315.000	Anggaran yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
20	1.05.1.05.03.18.07	Inspeksi dan Penarikan Retribusi Bidang PMK	9.022.500	46.222.000	37.199.500	Anggaran yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
21	1.05.1.05.03.18.13	Peningkatan Layanan Penanggulangan Bahaya Kebakaran	200.000.000	200.000.000	0	



22	1.05.1.05.03.18.24	Kegiatan Evakuasi dan Penyelamatan	45.369.000	68.324.000	22.955.000	Anggaran yang ada tidak mencukupi kebutuhan sampai akhir tahun 2020
<b>Jumlah Total</b>			<b>5.490.076.113,00</b>	<b>9.527.208.293,00</b>	<b>4.012.132.180,00</b>	

#### **BAB IV PENUTUP**

Rencana Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang pada Tahun 2020 telah disusun dalam dokumen Rancangan Renja Perubahan Tahun 2020 ini berdasarkan acuan dokumen-dokumen perencanaan di tingkat vertikal sekaligus mempertimbangkan berbagai hasil analisis terhadap perkembangan terbaru kondisi masyarakat maupun kebutuhan organisasi.

Pada tahun 2020 Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang telah menetapkan Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang sebanyak 5 program dan 33 kegiatan.

Rencana Kerja tahun 2020 ini selanjutnya digunakan sebagai dasar dalam penyusunan dokumen Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran tahun 2020 pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bontang. Apabila terjadi perubahan Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK), maka akan dilakukan Perubahan Rencana Kerja dengan berpedoman pada kewenangan urusan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Bontang, Agustus 2019  
Kepala Dinas Pemadam  
Kebakaran dan Penyelamatan  
Kota Bontang



**Drs. Moh. Yani, MM**  
NIP. 196402141988031009